



КАМАРА НА ИНЖЕНЕРИТЕ В ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ
1164 София, бул. "Христо Смирненски" N1; тел: 02/969 20 73;
Факс 02/969 20 70; www.kiip.bg ; e-mail: kiip@mail.bg

ИНСТРУКЦИЯ № 5

ЗА РЕГИСТРАЦИЯ НА ПРОЕКТАНТСКИ БЮРА В КАМАРАТА НА ИНЖЕНЕРИТЕ В ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. (1) Проектантите с Пълна Проектантска Правоспособност, регистрирали се като търговци по Търговския закон на Република България, които в съдебното си решение за регистрация имат вписан предмет на дейност проектиране, след получаване на проектантска правоспособност съгласно квалификационната си характеристика, могат да осъществяват дейността си по предоставяне на проектантски услуги като „Проектантски бюро”.

(2) Проектантите с Пълна или Ограничена Проектантска Правоспособност, осъществяващи своята дейност по предоставяне на проектантски услуги на свободна практика (като са регистрирани с БУЛСТАТ) по смисъла на чл.8, ал.1 на ЗКАИИП, са Проектантски бюро. За тях не се изисква допълнителна регистрация, но могат да бъдат вписани в регистъра на Проектантските бюро.

(3) Проектантските бюро и проектантите по ал.1 и ал.2 могат да се обединяват в проектантско дружество и да предоставят проектантски услуги в Проектантско бюро на това дружеството.

(4) Всеки проектант, член на КИИП, притежаващ Ограничена или Пълна Проектантска Правоспособност, може да регистрира или да участва в повече от едно Проектантско бюро.

Чл.2. (1) Проектантското бюро се управлява от проектант(и) с пълна проектантска правоспособност, регистриран(и) в КИИП или КАБ.

Чл.3. (1) Проектантските бюро могат да издават удостоверения за проектантски стаж на проектантите от състава им, назначени на трудов договор, като в удостоверението освен продължителността на проектантския стаж, вписват и дисциплината от квалификационната характеристика, по която той е бил осъществяван.

(2) Удостоверението се подписва от Управителя на Проектантското бюро и се заверява с подпис и печат от Председателя на Регионалната колегия на КИИП (или друго упълномощено от него лице), в която членува проектантът, като се вписва в самостоятелен дневник.

(3) Завереното удостоверение има сила на доказателство за проектантски стаж единствено по изискванията на чл.5,ал.2,т.4 от Наредба № 2 за ПРОЕКТАНТСКАТА ПРАВОСПОСОБНОСТ НА ИНЖЕНЕРИТЕ, РЕГИСТРИРАНИ В КИИП.

II. УСЛОВИЯ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ НА ПРОЕКТАНТСКИ БЮРА

Чл.4. (1) Регистрацията на Проектантските бюра в Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране в България възниква с вписването им в Регистъра на проектантските бюра.

(2) Вписването в регистъра става с решение на УС на Камарата по предложение на Регионалната колегия, на чиято територия е адресът на регистрацията на бюрото.

(3) Вписването на Проектантските бюра в регистъра е възможно, ако са налице следните условия:

1. Проектантското бюро се управлява от проектант(и) с пълна проектантска правоспособност (управител, прокурист, изпълнителен директор – това се удостоверява чрез заверено копие от съдебната регистрация на Търговеца)

2. В Проектантското бюро не са назначени или не работят под каквато и да е форма лица, които извършват стопанска дейност в строителството и строителното предприемачество.

3. В състава на Проектантското бюро на дружество не са включени проектанти на административна длъжност в държавните и общински органи.

III. РЕГИСТРАЦИЯ НА ПРОЕКТАНТСКО БЮРО

Чл.5.(1) За вписване на Проектантско бюро в регистъра, се подава заявление за регистрация по един от Образци А , Б или В.

(2) Заявлението за регистрация и приложенията към него се подават до Председателя на Управителния съвет на КИИП от Ръководителя на бюрото чрез Регионалната колегия на КИИП, на чиято територия е адресът на регистрацията на Проектантското бюро.

(3) Всички копия на документи за регистрация на Проектантско бюро се заверяват „вярно с оригинала” от лицето, определено от Председателя на Регионалната колегия да отговаря за воденето на списъците и регистрите, съгласно чл.5, ал.3 на Наредба № 3 за регистрационната дейност в КИИП

(4) Преди разглеждането на заявлението за регистрация на Проектантското бюро Регионалната колегия проверява в Комисията по регистрите дали желаното име на Проектантското бюро не е използвано вече.

(5) При съвпадение на имена се предоставя възможност на заявителя за регистрация на Проектантско бюро да избере ново име.

Чл.6. (1) Регионалната колегия се произнася по заявленията в двуседмичен срок, като становището се оформя от лицето, посочено в чл.5,ал.3 и се подписва от Председателя на Регионалната колегия

(2) Комисията по регистрите проверява окончателно данните в приложените към заявлението документи и при съответствие с изискванията на чл.8 от ЗКАИИП и чл.4 ал.3 от настоящата Инструкция, включва Проектантското бюро в списък за утвърждаване от УС на КИИП.

(3) При отказ за вписване в регистъра Регионалната колегия уведомява кандидата за регистрация на проектантско бюро писмено за взетото решение от УС на КИИП.

(4) Комисията по регистрите вписва в съответния регистър Проектантското бюро и в срок от един месец му издава удостоверение за регистрация.

Чл.7. (1) Регистрацията на Проектантското бюро се актуализира ежегодно с подаване от Ръководителя му на Анкетна карта Образец Г, Д или Е в Регионалната колегия по регистрация в срок до 30 ноември на текущата година.

(2) Ръководителят на Проектантското бюро е необходимо да заяви писмено в Регионалната колегия (по адрес на регистрация) за вписване в регистъра по чл.6.2 всички промени относно статута на проектанта на свободна практика или на Търговеца по Търговския закон, съответно прекратяването му, в едномесечен срок от влизането им в сила.

(3) Заличаване на Проектантско бюро от Регистъра на проектантските бюро става въз основа:

1. Заявление от Ръководителя на Проектантското бюро

2. Служебно по решение на Управителния съвет на Камарата при неизпълнена пререгистрация в срока по чл. 7 ал.1 и при неспазване условията на чл. 4, ал. 3.

(4) Регистърът на Проектантските бюро се публикува на електронната страница на КИИП и се актуализира най-малко на три месеца.

IV. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Тази Инструкция се издава във връзка с изпълнение на основните цели на КИИП, съгласно чл.8 от ЗКАИИП и в съответствие с чл.10 от Наредба № 3 за регистрационната дейност в КИИП.

§ 2. Изменения, допълнения и указания по прилагането на Инструкцията се правят от УС на КИИП.

§ 3. Инструкцията е приета на заседание на УС на КИИП (протокол №49/27.06.2008 г.)